

Stichting Museum Broeker Veiling

Financieel verslag 2023

INHOUDSOPGAVE

	Pagina
ACCOUNTANTSRAPPORT	
1 Opdracht	2
2 Samenstellingsverklaring van de accountant	2
3 Algemeen	3
4 Resultaat	4
5 Financiële positie	5
1 BESTUURSVERSLAG OVER 2023	7
JAARREKENING	
1 Balans per 31 december 2023	12
2 Rekening van baten en lasten	13
3 Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	14
4 Toelichting op de balans per 31 december 2023	17
5 Toelichting op de rekening van baten en lasten over 2023	27
6 Overige toelichting	32

ACCOUNTANTSRAPPORT

Stichting Museum Broeker Veiling
Museumweg 2
1721 BW Broek op Langedijk

Kenmerk

612770

Datum

24 mei 2024

Geacht bestuur en Raad van Toezicht,

Hierbij brengen wij verslag uit over boekjaar 2023 met betrekking tot uw stichting.

1 OPDRACHT

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2023 van uw stichting, waarin begrepen de balans met een telling van € 1.790.303 en de staat van baten en lasten sluitende met een exploitatiesaldo van € 340.097, samengesteld.

2 SAMENSTELLINGSVERKLARING VAN DE ACCOUNTANT

De jaarrekening van Stichting Museum Broeker Veiling te Broek op Langedijk is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2023 en de winst-en-verliesrekening over 2023 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten". Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek (BW). Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Museum Broeker Veiling. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen dan ook ervan uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Stichting Museum Broeker Veiling te Broek op Langedijk

3 ALGEMEEN

3.1 Stichtingsgegevens

De Stichting Museum Broeker Veiling heeft ten doel de instandhouding van een veiling- en agrarisch museum en het op passende wijze dienstbaar maken van de gebouwen en de omgeving van het museum. De stichting tracht dit doel te bereiken door onder meer het exploiteren van een museum ter beleving van de groentedoorvaartveiling "Broeker Veiling" en dat de materiële en immateriële getuigenissen van de mens en zijn omgeving in het "Rijk der Duizend Eilanden" verwerft, behoudt, wetenschappelijk onderzoekt en presenteert.

3.2 Oprichting stichting

Bij notariële akte d.d. 27-06-1974, verleden voor notaris P.G. Visser te Zuid-Scharwoude, is de Stichting Museum Broeker Veiling opgericht, voor het laatst gewijzigd d.d. 25-09-2018 door notaris mr. H.M. Langereis te Bergen NH.

3.3 Exploitatiesaldo

Het positieve exploitatiesaldo over 2023 bedraagt € 340.097 tegenover een negatief exploitatiesaldo over 2022 van € 4.862.

Stichting Museum Broeker Veiling te Broek op Langedijk

4 RESULTAAT

4.1 Vergelijkend overzicht

Het resultaat over 2023 bedraagt € 340.097 tegenover negatief € 4.862 over 2022. De resultaten over beide jaren kunnen als volgt worden samengevat:

	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022	Vershil realisatie 2023-2022	Vershil realisatie- begroting 2023
	€	€	€	€	€
Baten					
Baten museumactiviteiten	683.366	675.674	570.876	112.490	7.692
Omzet horeca	519.451	369.300	349.249	170.202	150.151
Sponsorbijdragen, giften derden	73.145	244.000	53.728	19.417	-170.855
Subsidies, sponsoring, giften overheid	661.427	508.750	385.719	275.708	152.677
Som van de baten	1.937.389	1.797.724	1.359.572	577.817	139.665
Kosten					
Directe kosten van de museumactiviteiten en horeca	311.521	190.500	207.691	103.830	121.021
Lonen en salarissen	646.111	609.000	437.485	208.626	37.111
Sociale lasten	141.355	132.000	94.794	46.561	9.355
Pensioenlasten	39.398	38.500	26.129	13.269	898
Overige personeelskosten	53.233	25.500	61.054	-7.821	27.733
Afschrijvingen materiële vaste activa	61.269	152.000	24.536	36.733	-90.731
Overige bedrijfskosten	720.585	646.700	503.247	217.338	73.885
Som der lasten exclusief kosten van de baten	1.661.951	1.603.700	1.147.245	514.706	58.251
Saldo baten en lasten	-36.083	3.524	4.636	-40.719	-39.607
Financiële baten en lasten	-8.128	-3.500	-9.498	1.370	-4.628
Exploitatiesaldo voor buitengewone baten	-44.211	24	-4.862	-39.349	-44.235
Buitengewone baten	384.308	-	-	384.308	384.308
Exploitatiesaldo	340.097	24	-4.862	344.959	340.073

Stichting Museum Broeker Veiling te Broek op Langedijk

5 FINANCIËLE POSITIE

Ter analyse van de financiële positie dient de volgende opstelling, welke is gebaseerd op de gegevens uit de balans. Opgemerkt dient te worden dat de omvang van balansposten in de loop van het jaar kan fluctueren en dat de waarde per balansdatum aanmerkelijk kan afwijken van een willekeurige andere in het verslagjaar gekozen datum. Kengetallen kunnen hierdoor zijn beïnvloed.

	31-12-2023		31-12-2022	
	€	%	€	%
ACTIVA				
Vaste activa				
Materiële vaste activa	1.288.231	72,0	705.371	50,5
Vlottende activa				
Vorraden	25.272	1,4	18.511	1,3
Vorderingen en overlopende activa	445.124	24,9	270.937	19,4
Liquide middelen	31.676	1,8	401.768	28,8
	<u>502.072</u>	<u>28,1</u>	<u>691.216</u>	<u>49,5</u>
	<u>1.790.303</u>	<u>100,1</u>	<u>1.396.587</u>	<u>100,0</u>
PASSIVA				
Eigen vermogen	99.530	5,6	-210.567	-15,1
Langlopende schulden	1.027.506	57,4	960.825	68,8
Kortlopende schulden	663.267	37,1	646.329	46,3
	<u>1.790.303</u>	<u>100,0</u>	<u>1.396.587</u>	<u>100,0</u>

Uit de balans is de volgende financieringsstructuur af te leiden:

	31-12-2023	31-12-2022
	€	€
Beschikbaar op lange termijn:		
Eigen vermogen	99.530	-210.567
Langlopende schulden	1.027.506	960.825
	<u>1.127.036</u>	<u>750.258</u>
Waarvan vastgelegd op lange termijn:		
Materiële vaste activa	1.288.231	705.371
Vastgelegd op lange termijn, gefinancierd met middelen op korte termijn	<u>-161.195</u>	<u>44.887</u>

Stichting Museum Broeker Veiling te Broek op Langedijk

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
Dit tekort wordt veroorzaakt door:		
Kortlopende schulden	663.267	646.329
Af:		
Vorraden	25.272	18.511
Vorderingen en overlopende activa	445.124	270.937
Liquide middelen	31.676	401.768
	<u>502.072</u>	<u>691.216</u>
Tekort aan werkkapitaal	<u>161.195</u>	<u>-44.887</u>

Tot het verstrekken van nadere toelichtingen zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,

Zuurbier Voulon Accountants

C.N. Zuurbier RA/AA
Registeraccountant

BESTUURSVERSLAG OVER 2023

Voorwoord

Museum Broeker Veiling heeft na de Covid-crisis de wind in de zeilen. Met de toegezegde structurele en incidentele steun van de gemeente Dijk en Waard in 2022 en een record aantal bezoekers in datzelfde jaar (53.000) is het jaar 2023 het eerste van 2 jaar waarin we 'de basis op orde brengen'.

Het door de kwartiermakers van Spinner & Langkous in september 2023 opgeleverde document 'Voortvarend verder', dat in samenwerking met het museum is opgesteld, geeft richting aan het ingezette veranderproces. Er is hard gewerkt aan een nieuwe missie en visie voor de ontwikkeling van een toekomstbestendig Museum Broeker Veiling. Museale vernieuwing en op een prikkelende wijze aansluiten bij belangrijke hedendaagse thema's zijn daarbij leidend geweest.

Veel achterstallig onderhoud en noodgedwongen uitgestelde investeringen zijn inmiddels uitgevoerd of ingelopen. Zo zijn de beide rondvaartboten geëlektrificeerd, achterstallig onderhoud aan het entreegebouw is aangepakt en het buitenmuseum is verfraaid.

Er stromen op diverse plekken nieuwe medewerkers in waarmee wij de komende jaren onze ambities waar kunnen maken. Er staat nog veel te gebeuren. Een nieuwe tijdelijke expositie in 2024 en vanaf 2025 nieuwe vaste exposities en de verbouwing van de lighallen vormen de hoofdmoot, naast kleinere plannen die uiteindelijk allemaal in elkaar zullen grijpen.

Activiteiten

Een belangrijke doelstelling van MBV is het uitdagen van bezoekers om zelf een positieve impact te maken op hun leefomgeving. En we zijn bereid daarvoor ver te gaan! Ons zeer succesvolle PROEFLAB in het museum heeft in 2023 een reizende variant gekregen. Vanaf september bezochten wij al meer dan 50 scholen en samen met het vaste PROEFLAB bereikten we in totaal 6.000 kinderen. Ook in het reizende PROEFLAB ruiken, proeven en voelen kinderen het verhaal van grond en groenten. In 2023 zijn ook de voorbereidingen gestart voor de tijdelijke tentoonstelling Leve de sloot, waarin jong en oud wordt geprikkeld om na te denken over een betere leefomgeving, met in dit geval de Hollandse sloot als middelpunt. Deze expositie zal twee jaar lang te zien zijn. In 2023 is ook de inhoudelijke bodem gelegd voor de invulling van de nieuwe vaste tentoonstelling, die gefaseerd in vier verschillende ruimtes wordt opgebouwd. De vier thema's zijn bepaald, inclusief voorwaarden. In 2024 gaan we verder met de uitvraag richting tentoonstellingsbureau's, de selectie en het ontwerpproces. Natuurlijk was de organisatie ook druk met de voorbereidingen voor de herinrichting van de lighallen, die zoveel mogelijk in oude staat worden teruggebracht en waarin het restaurant een metamorfose zal ondergaan. Het binnenhalen van de eerste sponsors, het enthousiasmeren van mogelijke samenwerkingspartners, de plannen m.b.t. duurzaamheid en de eerste schetsen, de globale museale invulling; het is allemaal in 2023 in gang gezet en zal in 2024 in detail worden uitgewerkt.

Risicobeheer

Het in samenwerking met de gemeente Dijk en Waard ingezette veranderproces is in volle gang en het museum maakt een spectaculaire ontwikkeling door en groeit als nooit tevoren. In 2023 bezochten ruim 67.000 bezoekers het museum.

De investeringen in het museum en de organisatie werpen nu al hun vruchten af. Dat geeft energie om ook de volgende stappen te zetten: Museum als verrijking! De verbouwing van de lighallen, en daarmee de uitbreiding van de horecacapaciteit, is urgent om de toenemende stroom bezoekers aan te kunnen. De komende winter pakken we dat aan! De tijdelijke expositie (medio 2024) en vanaf 2025 de nieuwe vaste expositie gaan ons de volgende boost geven.

Het museum is opgetogen dat de gemeente in 2023 de Covidlening van € 375.000,- heeft kwijtgescholden en daarmee is het eigen vermogen van Museum Broeker Veiling voor het eerst sinds lange tijd positief.

De basis

Verbouwen kost echter altijd meer geld dan dat je verwacht, zeker in de huidige tijd. Gelukkig hebben veel partijen vertrouwen in de door MBV ingeslagen weg en zeggen zij hun steun toe. Ook dát geeft veel energie en we zijn ervan overtuigd dat dit als een sneeuwbal zal doorwerken waardoor ook andere partijen besluiten bij ons in het bootje te stappen. De inzet van een tweetal externe fondsenwervers die (tegen een vergoeding) zoeken naar subsidiemogelijkheden en aanvragen voorbereiden, helpt daarbij.

Vrijwilligers, medewerkers, directie en Raad van Toezicht kijken met veel vertrouwen naar de toekomst. Het in september 2023 opgeleverde plan van de kwartiermakers Spinner & Langkous vormt een ambitieuze basis met veel kansen en mooie uitdagingen.

Organisatie

Ron Karels is sinds 1 januari 2014 directeur-bestuurder. De directie wordt ondersteund door een team van ruim 20 professionele en enkele externe medewerkers en meer dan 200 vrijwilligers.

Locatie:

Museum Broeker Veiling
Museumweg 2
1721 BW Broek op Langedijk

Museum advies commissie

In de museum advies commissie worden alle museale zaken binnen het museum besproken. Collectie, beheer, behoud, presentatie en educatie komen tijdens de zes bijeenkomsten per jaar aan bod. De commissie initieert, waakt en geeft raad op het gebied van museale zaken. De museumcommissie bestaat uit leden met een achtergrond in het onderwijs, een lid is amateurhistoricus en tot slot maakt de oud-conservator van het museum (nu als vrijwilliger) deel uit van de commissie.

Vereniging Vrienden van Museum Broeker Veiling

De vereniging heeft als doelstelling de belangen te behartigen van de Stichting Museum Broeker Veiling en de Stichting de Geestman.

Deze doelstelling wordt nagestreefd middels:

- het creëren van maatschappelijk draagvlak voor het museum;
- het verschaffen van financiële steun middels projecten aan de stichtingen;
- klankbord zijn voor het museum: wat leeft er bij de achterban en in de samenleving;
- de promotie van het museum;
- het stimuleren van schenkingen en legaten.

Het beleid is erop gericht minimaal 1.000 vrienden te hebben die de jaarlijks door de algemene ledenvergadering van de vereniging vast te stellen minimale bijdrage betalen.

Eind 2023 is het initiatief gelanceerd om ook het bedrijfsleven te benaderen om vriend van het museum te worden. De vereniging stelt zich ten doel om aan het einde van 2024 tenminste 50 bedrijfsvrienden te hebben geworven die een aanzienlijk hoger bedrag betalen dan de reguliere vrienden. De bijdrage van de bedrijfsvrienden komt in zijn geheel direct ten goede aan het museum en is niet gekoppeld aan projecten.

Raad van Toezicht

De raad van toezicht houdt integraal toezicht op het beleid van de directie en op de algemene gang van zaken in de stichting en de verbonden rechtspersonen. De raad van toezicht vervult haar rol vanuit het perspectief van de maatschappelijke doelstelling en de continuïteit van de organisatie. Leidend in de wijze van werken voor onze ANBI organisatie zijn de principes van de Governance Code Cultuur.

Leden van de raad van toezicht ultimo 2023:

- Mathijs Koper (voorzitter) - hernoembaar 2024
- Franklin van der Pols (museale zaken) - aftredend 2025
- Jeroen Hauwert (financiën) - hernoembaar 2025
- Nike Moederscheim (marketing en PR) - hernoembaar 2025
- Marina Molenaar (juridische zaken) - hernoembaar 2025

Gedurende 2023 hebben Peter Buis (voorzitter) en Erik Schat (financiën) afscheid genomen van de raad van toezicht. Jeroen Hauwert (financiën) is in 2023 toegetreden tot de raad van toezicht.

Het lidmaatschap van de raad van toezicht is een onbezoldigde functie. De leden ontvangen wel een onkostenvergoeding.

In 2023 heeft de raad van toezicht 10 keer vergaderd, waarvan 3 keer zonder directie. Daarnaast is de raad van toezicht met grote regelmaat ad hoc of in commissieverband bij elkaar gekomen. In juni is onder externe begeleiding een zelfevaluatie geweest. De belangrijkste onderwerpen waren de transitie van Basis Op Orde en de Museale Vernieuwing, opvolging voorzitterschap en verdere professionalisering van de raad van toezicht.

De taken en bevoegdheden tussen de directeur-bestuurder en raad van toezicht zijn vastgelegd in de statuten. Met de zelfevaluatie is het bewustzijn van de rollen, taakverdeling, verantwoordelijkheden en bevoegdheden tussen de directeur-bestuurder en toezichthouder vergroot. Eind 2023 is in het kader van de professionalisering het proces tot het opstellen van reglementen voor de directie, raad van toezicht en raad van advies opgestart. Ook is een Audit Commissie opgericht.

Directie en toezichthouders zijn onafhankelijk en handelen integer. Zij zijn alert op belangenverstremgeling, vermijden ongewenste belangenverstremgeling en gaan op een transparante en zorgvuldige wijze om met tegenstrijdige belangen. In 2023 hebben geen incidenten rondom belangenverstremgeling of tegenstrijdig belang voortgedaan.

De raad fungeert naast de vergaderingen als sparrings- en adviespartner van de directeur en voor de organisatie. Met een samenstelling vanuit verschillende deskundigheidsgebieden waarborgt de raad van toezicht deze rol.

De raad van toezicht vervult tevens een werkgeversrol ten aanzien van de directeur-bestuurder. Periodiek worden functionerings- en/of beoordelingsgesprekken gevoerd. In 2023 is met de oprichting van een remuneratiecommissie een eerste stap gezet in de professionalisering van deze rol.

Een lid van de raad van toezicht reemt zitting in de stuurgroep. De stuurgroep is een verplichting vanuit gemeente Dijk en Waard als onderdeel van het raadsbesluit tot een meerjarige subsidieverstrekking op 5 juli 2022. De stuurgroep heeft als taak om samen met de gemeente de transitie van Basis Op Orde en de Museale Vernieuwing te monitoren en te evalueren.

Raad van Advies

De stichting kent een Raad van Advies met een raadgevende stem. De Raad van Advies is een vraagbaak voor het bestuur en Raad van Toezicht. De Raad van Advies verleent de directie en de Raad van Toezicht gevraagd en ongevraagd advies. Het lidmaatschap van de Raad van Advies is een onbezoldigde functie. In 2023 hebben de Raad van Toezicht en de Raad van Advies meerdere keren gezamenlijk overlegd, daarbij is ook de vraag op tafel gekomen of, en zo ja, in welke vorm, de Raad van Advies nog een toegevoegde waarde heeft voor zowel directie als Raad van Toezicht. In 2024 zullen partijen die verder bespreken.

Ondertekening van de jaarrekening 2023

Aldus opgemaakt en vastgesteld te
Broek op Langedijk, 24 mei 2024

R. Karels (directeur-bestuurder)

M. Koper (Voorzitter Raad van Toezicht)

JAARREKENING

Stichting Museum Broeker Veiling te Broek op Langedijk

1 BALANS PER 31 DECEMBER 2023

(na verwerking van het exploitatiesaldo)

	31-12-2023		31-12-2022	
	€	€	€	€
ACTIVA				
VASTE ACTIVA				
Materiële vaste activa		1.288.231		705.371
VLOTTENDE ACTIVA				
Vorraden	25.272		18.511	
Vorderingen en overlopende activa	445.124		270.937	
Liquide middelen	31.676		401.768	
		<u>502.072</u>	<u>401.768</u>	
				691.216
			<u>1.790.303</u>	<u>1.396.587</u>

	31 december 2023		31 december 2022	
	€	€	€	€
PASSIVA				
EIGEN VERMOGEN		99.530		-210.567
LANGLOPENDE SCHULDEN		1.027.506		960.825
KORTLOPENDE SCHULDEN		663.267		646.329
		<u>1.790.303</u>		<u>1.396.587</u>

2 REKENING VAN BATEN EN LASTEN

	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
	€	€	€
Baten			
Baten museumactiviteiten	683.366	675.674	570.876
Omzet horeca	519.451	369.300	349.249
Sponsorbijdragen, giften derden	73.145	244.000	53.728
Subsidies, sponsoring, giften overheid	661.427	508.750	385.719
Som van de baten	1.937.389	1.797.724	1.359.572
Lasten			
Directe kosten van de baten			
Directe kosten van de museumactiviteiten en horeca	311.521	190.500	207.691
Lonen en salarissen	646.111	609.000	437.485
Sociale lasten	141.355	132.000	94.794
Pensioenlasten	39.398	38.500	26.129
Overige personeelskosten	53.233	25.500	61.054
Afschrijvingen	61.269	152.000	24.536
Overige bedrijfskosten	720.585	646.700	503.247
Saldo van de lasten exclusief directe kosten van de baten	1.661.951	1.603.700	1.147.245
Saldo voor financiële baten en lasten en buitengewone baten	-36.083	3.524	4.636
Financiële baten en lasten	-8.128	-3.500	-9.498
Exploitatiesaldo voor buitengewone baten	-44.211	24	-4.862
Buitengewone baten	384.308	-	-
Exploitatiesaldo	340.097	24	-4.862

3 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

ALGEMEEN

Activiteiten

De Stichting Museum Broeker Veiling (geregistreerd onder KvK-nummer 41238037), statutair gevestigd te Broek op Langedijk heeft ten doel de instandhouding van een veiling- en agrarisch museum en het op passende wijze dienstbaar maken van de gebouwen en de omgeving van het museum. Dit alles in de ruimste zins des woords.

Stichting De Geestman

De onroerende zaak "De Toekomst" wordt gehuurd van Stichting De Geestman. De museumcollectie is in bruikleen verkregen van de Stichting De Geestman.

Deze stichting heeft ten doel het verzamelen, bewaren en presenteren ten behoeve van de Stichting Museum Broeker Veiling, van diverse voorwerpen, rekwisieten en replica's, het verkrijgen, beheren, exploiteren, vervreemden, stichten en bezwaren van registergoederen en roerende goederen, waaronder schepen en boten, ten behoeve van de Stichting Museum Broeker Veiling en het bieden van financiële ondersteuning aan de Stichting Museum Broeker Veiling, waar onder begrepen het verstrekken van geldleningen, het stellen van zekerheid jegens derden ten behoeve van de Stichting Museum Broeker Veiling, in welke vorm dan ook en het zich verbinden als borg.

De Stichting De Geestman is op dit moment een zelfstandige stichting. Er wordt onderzocht in hoeverre tot een nog meer duurzame samenwerking kan worden gekomen.

Vereniging Vrienden Museum Broeker Veiling

Het doel van deze vereniging is het behartigen van de belangen van de Stichting Museum Broeker Veiling en de Stichting De Geestman. Zij tracht dit doel te bereiken door het beschikbaar stellen van gelden, het behulpzaam te zijn bij de inrichting van Museum Broeker Veiling, bij het verzamelen en beschikbaar stellen van voorwerpen voor Museum Broeker Veiling, het behulpzaam zijn bij het onderhoud van Museum Broeker Veiling en de exploitatie van Museum Broeker Veiling.

In het boekjaar 2023 is met succes een beroep gedaan op financiële middelen van de Vereniging Vrienden Museum Broeker Veiling.

Continuïteit

Bij de waardering en bepaling van het exploitatiesaldo wordt verondersteld dat het geheel der activiteiten wordt voortgezet.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgesteld, "in overeenstemming met de algemeen geldende grondslagen en de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving die uitgegeven zijn door de Raad voor de jaarverslaggeving".

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Baten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Algemeen

De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde of vervaardigingskosten verminderd met afschrijvingen bepaald op basis van de geschatte economische levensduur rekening houdend met een eventuele restwaarde. De afschrijvingen bedragen een vast percentage van de aanschaffingswaarde of vervaardigingskosten.

Met eventuele duurzame waardeverminderingen wordt rekening gehouden, terwijl indien de oorzaak daarvan niet meer bestaat, de waardevermindering ongedaan wordt gemaakt.

Vorraden

De voorraden worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs voorzover nodig onder aftrek van een voorziening voor incurantheid.

Vorderingen

Rekening wordt gehouden met noodzakelijk geachte waarderingscorrecties in verband met oninbaarheid, gebaseerd op individuele beoordeling van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas en banktegoeden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Reserves en fondsen

Bestemmingsreserves

De bestemmingsreserves zijn reserves met een beperktere bestedingsmogelijkheid, waarbij de beperking door het bestuur is aangebracht. De aard van de bestemmingsreserves wordt later toegelicht.

Langlopende schulden

Langlopende schulden worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET EXPLOITATIESALDO

Algemeen

Het resultaat (saldo) wordt bepaald als het verschil tussen het totaal der baten en het totaal der lasten. Ontvangsten en uitgaven worden in de rekening van baten en lasten toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben. Bij de toerekening wordt een bestendige gedragslijn gevolgd. Dit houdt in dat rekening wordt gehouden met de aan een periode toe te rekenen bedragen die in een andere periode zijn of worden ontvangen, dan wel betaald.

Subsidies, sponsoring, giften overheid

Subsidies, giften en sponsorbedragen die specifiek zijn toe te wijzen aan investeringen in materële vaste activa worden als vooruitontvangen op de balans opgenomen en vallen vrij gelijk aan de afschrijvingsperiode. De vrijval wordt als negatieve post onder de afschrijvingen materële vaste activa opgenomen.

De overige giften en sponsorbedragen worden als baten in de rekening van baten lasten verwerkt.

Lasten

De lasten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Buitengewone baten en lasten

Onder buitengewone baten en lasten worden verstaan baten en lasten die voortvloeien uit handelingen en gebeurtenissen die duidelijk te onderscheiden zijn van de activiteiten in het kader van de normale bedrijfsuitoefening.

4 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2023

ACTIVA

VASTE ACTIVA

	31-12-2023	31-12-2022
	€	€
Materiële vaste activa		
Bedrijfsgebouwen en -terreinen	186.288	57.063
Rondvaartboten, fluisterboten en overige boten	956.969	500.491
Inventaris kantoor, museum en horeca	144.974	147.817
	<u>1.288.231</u>	<u>705.371</u>

	Bedrijfs- gebouwen en - terreinen	Rondvaart -boten, fluister- boten en overige boten	Inventaris kantoor, museum en horeca	Totaal
	€	€	€	€
Boekwaarde per 1 januari 2023	57.063	500.491	147.817	705.371
Investerings	146.790	561.206	49.819	757.815
Desinvesteringen, afgeboekte activa	-	-35.376	-9.389	-44.765
Afschrijving desinvesteringen, afgeboekte activa	-	35.376	9.389	44.765
Afschrijvingen	-17.565	-104.728	-52.662	-174.955
Boekwaarde per 31 december 2023	<u>186.288</u>	<u>956.969</u>	<u>144.974</u>	<u>1.288.231</u>
Aanschaffingswaarde	260.600	1.218.792	350.491	1.829.883
Cumulatieve afschrijvingen	-74.312	-261.823	-205.517	-541.652
Boekwaarde per 31 december 2023	<u>186.288</u>	<u>956.969</u>	<u>144.974</u>	<u>1.288.231</u>

Afschrijvingspercentages

	%
Bedrijfsgebouwen en -terreinen	10/20
Rondvaartboten, fluisterboten en overige boten	5/20
Inventaris kantoor, museum en horeca	20

VLOTTENDE ACTIVA

Vorraden

	31-12-2023	31-12-2022
	€	€
Handelsgoederen		
Voorraad winkel	14.436	14.985
Voorraad horeca	10.836	3.526
	<u>25.272</u>	<u>18.511</u>

De voorraden zijn conform uw opgave opgenomen.

Vorderingen en overlopende activa

Handelsdebiteuren	78.232	48.537
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen	39.519	67.347
Overige vorderingen en overlopende activa	327.373	155.053
	<u>445.124</u>	<u>270.937</u>

Handelsdebiteuren

Debiteuren	84.150	43.321
Debiteuren vorig boekjaar	-	7.382
	<u>84.150</u>	<u>50.703</u>
Voorziening debiteuren	-5.918	-2.166
	<u>78.232</u>	<u>48.537</u>

Voor eventuele oninbaarheid wordt een voorziening getroffen.

Overige belastingen en premies sociale verzekeringen

Omzetbelasting

Omzetbelasting 4e kwartaal	38.778	62.276
Suppletie-aangifte omzetbelasting 2022	-	5.071
Suppletie-aangifte omzetbelasting 2023	741	-
	<u>39.519</u>	<u>67.347</u>

Overige vorderingen en overlopende activa

Overige vorderingen	284.327	115.106
Overlopende activa	43.046	39.947
	<u>327.373</u>	<u>155.053</u>

Stichting Museum Broeker Veiling te Broek op Langedijk

	31-12-2023	31-12-2022
	€	€
Overige vorderingen		
Stichting De Geestman inzake verzekering pand, te verrekenen met achterstallige huur	26.470	24.279
Vergoeding inzake Wet Tegemoetkoming Loondomein NOW en TVL regelingen	4.113	1.380
Vergoeding frictiekosten gemeente Dijk en Waard	35.701	46.846
Te ontvangen rente	76.846	-
Vergoeding museumjaarkaart	245	71
Afrekening energiebelasting	19.711	16.863
Diversen	8.000	25.667
Subsidie Provincie Noord-Holland en Rabobank inzake proeflab	55	-
Subsidie gemeente Dijk en Waard inzake geluid afmijnlokaal en fluisterboten	46.500	-
Afrekening energie 2023	54.388	-
	12.298	-
	<u>284.327</u>	<u>115.106</u>
Overlopende activa		
Vooruitbetaalde huur Toxozon	-	196
Depot Post NL	50	50
Diverse vooruitbetaalde-/vooruitgefactureerde bedragen	42.996	39.701
	<u>43.046</u>	<u>39.947</u>
Liquide middelen		
Rabobank Zakelijke rekening NL97 RABO 0310 8033 81	21.632	91.276
Rabobank Doelreserveren NL 44 RABO 3176 2081 97	2.372	302.302
Kas	5.744	8.190
Gelden onderweg	1.928	-
	<u>31.676</u>	<u>401.768</u>

Er zijn geen kredietfaciliteiten overeengekomen met de bankrelatie.

PASSIVA

	31-12-2023	31-12-2022
	€	€
RESERVES EN FONDSSEN		
Stichtingskapitaal	27	27
Bestemmingsreserves	-	30.000
Algemene reserve	99.503	-240.594
	<u>99.530</u>	<u>-210.567</u>
Stichtingskapitaal		
Stichtingskapitaal	<u>27</u>	<u>27</u>
Bestemmingsreserves		
Bestemmingsreserve nieuwe rondvaartboten	<u>-</u>	<u>30.000</u>
	2023	2022
	€	€
<i>Bestemmingsreserve museale vernieuwing</i>		
Stand per 1 januari	-	801.278
Vrijval bestemmingsreserve	-	-801.278
Stand per 31 december	<u>-</u>	<u>-</u>
<i>Bestemmingsreserve nieuwe rondvaartboten</i>		
Stand per 1 januari	30.000	30.000
Onttrekking	-30.000	-
Stand per 31 december	<u>-</u>	<u>30.000</u>
De bestemmingsreserve nieuwe rondvaartboten is gevormd uit in het verleden behaalde overschotten op de exploitatie-saldi en is in het jaar 2023 vrijgevallen.		
<i>Bestemmingsreserve Museum Rijk der 1000 eilanden</i>		
Stand per 1 januari	-	-32.507
Vrijval bestemmingsreserve (2021: onttrekking in verband met gemaakte kosten)	-	32.507
Stand per 31 december	<u>-</u>	<u>-</u>

Stichting Museum Broeker Veiling te Broek op Langedijk

Algemene reserve

	2023	2022
	€	€
Algemene reserve		
Stand per 1 januari	-240.594	-1.004.503
Resultaatverwerking	340.097	-4.862
	99.503	-1.009.365
Vrijval bestemmingsreserve museale vernieuwing	-	801.278
Vrijval bestemmingsreserve Museum Rijk der 1000 eilanden	-	-32.507
Stand per 31 december	99.503	-240.594
	31-12-2023	31-12-2022
	€	€

LANGLOPENDE SCHULDEN

Onderhandse leningen	-	349.806
Vooruitontvangen subsidies, giften	968.391	494.160
Overige schulden	59.115	116.859
	1.027.506	960.825

Onderhandse leningen

Lening o/g Gemeente Dijk en Waard	-	349.806
-----------------------------------	---	---------

	2023	2022
	€	€
<i>Lening o/g Gemeente Dijk en Waard</i>		
Stand per 1 januari	375.237	240.158
Opgenomen gelden	-	135.079
Kwijtschelding lening o/g	-375.237	-
Stand per 31 december	-	375.237
Aflossingsverplichting komend boekjaar	-	-25.431
Langlopend deel per 31 december	-	349.806

De lening o/g gemeente Dijk en Waard is verstrekt ter dekking van het liquiditeitstekort dat is ontstaan door de gevolgen van Ccvid 19.

De rente bedraagt 1,15% per jaar vast. De looptijd van de lening o/g is 15 jaar en de lening dient voor 01.01.2037 te zijn terugbetaald.

Op 19 december 2023 heeft het college van burgemeester en wethouders besloten dat de lening o/g en de rente tot en met het jaar 2023 zal worden kwijtgescholden.

Stichting Museum Broeker Veiling te Broek op Langedijk

	2023	2022
	€	€
<i>Leningen o/g fluisterbootjes</i>		
Stand per 1 januari	-	3.600
Mutatie	-	-
Aflossing	-	-3.600
Langlopend deel per 31 december	-	-

Deze leningen zijn verstrekt ter financiering van fluisterbootjes. In het boekjaar 2022 is het laatste deel van de leningen o/g afgelost.

Schulden aan kredietinstellingen

Lening GreenFund Holland B.V.

Stand per 1 januari	10.000	20.000
Aflossing	-10.000	-10.000
Stand per 31 december	-	10.000
Aflossingsverplichting komend boekjaar	-	-10.000
Langlopend deel per 31 december	-	-

Deze lening ad € 50.000 is verstrekt ter financiering van de aanschaf van zonnepanelen en LED verlichting. Aflossing vindt plaats over een periode van 5 jaar. Het rentepercentage bedraagt 2,60% vast tot en met 2023. De jaarlijkse aflossing bedraagt € 10.000. Naast de rente is een jaarlijkse vergoeding (beheer fee) verschuldigd van 2,30% exclusief BTW over de openstaande schuldrest van het afgelopen jaar. Gedurende de duur van de overeenkomst mogen geen nieuwe leningen worden afgesloten waarbij de zonnepanelen en LED verlichting als zekerheid worden gegeven.

In het jaar 2023 is de lening o/g volledig afgelost.

	31-12-2023	31-12-2022
	€	€
Vooruitontvangen subsidies, giften		
Gemeenten, provincie	720.567	400.849
Vereniging Vrienden Museum Broeker Veiling	13.098	27.815
Bedrijven, particulieren en stichtingen	234.726	65.496
	968.391	494.160

Stichting Museum Broeker Veiling te Broek op Langedijk

Onder de vooruitontvangen subsidies, sponsorbijdragen en giften van overheden, bedrijven, particulieren en stichtingen worden gelden verantwoord die worden ontvangen en zijn toe te wijzen aan een investering in materiële vaste activa dan wel een activiteit van de stichting. Vrijval van de vooruitontvangen bedragen vindt plaats gelijk aan de afschrijvingstermijn van de investeringen dan wel de looptijd van de activiteit.

De vrijval wordt als baten verantwoord in de rekening van baten en lasten onder de afschrijvingen dan wel als sponsoring.

Voor de vooruitontvangen bedragen wordt een splitsing aangebracht tussen de te verwachten vrijval in het komende boekjaar en de vrijval na het komende boekjaar. De te verwachten vrijval voor het komende boekjaar wordt onder kortlopende verplichtingen verantwoord en de te verwachten vrijval na het komende boekjaar als langlopende verplichting.

De vrijval leidt niet tot een uitstroom van liquiditeiten.

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
Overige schulden		
Terugbetaling ontvangen NOW (Noodmaatregel Overbrugging Werkgelegenheid) met vervaldatum langer dan één jaar.	59.115	116.859
	<u>59.115</u>	<u>116.859</u>
KORTLOPENDE SCHULDEN		
Aflossingsverplichtingen langlopende schulden	-	35.431
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	305.783	356.924
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen	17.894	20.395
Overige schulden en overlopende passiva	339.590	233.579
	<u>663.267</u>	<u>646.329</u>
Aflossingsverplichtingen langlopende schulden		
Lening o/g gemeente Dijk en Waard	-	25.431
Lening o/g Greenfund Holland B.V.	-	10.000
	<u>-</u>	<u>35.431</u>

Stichting Museum Broeker Veiling te Broek op Langedijk

	31-12-2023	31-12-2022
	€	€
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		
Crediteuren	297.826	356.924
Nagekomen crediteuren	7.957	-
	<u>305.783</u>	<u>356.924</u>
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen		
Omzetbelasting	-	2.676
Loonheffing en premies sociale verzekeringen	17.894	15.141
Pensioenen	-	2.578
	<u>17.894</u>	<u>20.395</u>
Omzetbelasting		
Suppletie-aangifte omzetbelasting 2020	-	2.676
	<u>-</u>	<u>2.676</u>
Loonheffing en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing en premies sociale verzekeringen december	<u>17.894</u>	<u>15.141</u>
Pensioenpremies		
Pensioenpremies	-	2.578
	<u>-</u>	<u>2.578</u>
Overige schulden en overlopende passiva		
Overige schulden	102.911	88.822
Overlopende passiva	236.679	144.757
	<u>339.590</u>	<u>233.579</u>
Overige schulden		
Vakantiegeldverplichting	35.181	22.957
Accountantskosten	11.900	11.900
Rente lening o/g gemeente Dijk en Waard	-	4.922
Overige nog te betalen kosten	-	1.659
Terug te betalen NOW en TVL regelingen (binnen één jaar)	55.830	47.384
	<u>102.911</u>	<u>88.822</u>

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
Overlopende passiva		
Vooruitontvangen subsidie Erasmus+	-	23.413
Vooruitontvangen bijdragen Vereniging Vrienden Museum Broeker Veiling in projecten/investeringen	14.811	15.194
Vooruitontvangen sponsorbijdragen/giften bedrijven, particulieren en stichtingen	64.818	24.738
Gelden onderweg	-	3.485
Vooruitontvangen bijdragen gemeenten en provincie	157.050	77.927
	<u>236.679</u>	<u>144.757</u>

Toelichting op de overlopende passiva:

In het kader van het project Erasmus + worden de kosten die terzake dit project worden gemaakt afgeboekt van de ontvangen subsidies. Aan het einde van het boekjaar resteert nog een bedrag aan subsidie dat nog kan worden aangewend voor toekomstige kosten. Aangezien het project in het jaar 2023 is beëindigd, is het resterende saldo vrijgevallen ten gunste van de overige opbrengsten.

Van de Vereniging Vrienden Museum Broeker Veiling zijn bijdragen ontvangen voor de door Museum Broeker Veiling gedane investeringen in materiële vaste activa. Deze gelden worden als vooruitontvangen aangemerkt en vallen vrij ten gunste van het exploitatiesaldo gelijk aan de afschrijvingstermijn van desbetreffende materiële vaste activa.

Onder de door gemeenten en provincie vooruitontvangen bijdragen worden gelden verantwoord die zijn ontvangen en zijn toe te wijzen aan investeringen in materiële vaste activa dan wel een activiteit. Vrijval van de vooruitontvangen bijdragen vindt plaats gelijk aan de afschrijvingstermijn van de investeringen dan wel de looptijd van de activiteit.

Onder de vooruitontvangen sponsorbijdragen en giften van bedrijven, particulieren en stichtingen worden gelden verantwoord die van derden worden ontvangen en zijn toe te wijzen aan een investering in materiële vaste activa dan wel een activiteit. Vrijval van de vooruitontvangen sponsorbijdragen vindt plaats gelijk aan de afschrijvingstermijn van de investeringen dan wel de looptijd van de activiteit.

De vrijval wordt als baten verantwoord in de rekening van baten en lasten onder de afschrijvingen dan wel als sponsoring.

Voor de vooruitontvangen bijdragen wordt een splitsing aangebracht tussen de te verwachten vrijval in het komende boekjaar en de vrijval na het komende boekjaar. De te verwachten vrijval voor het komende boekjaar wordt onder kortlopende verplichtingen verantwoord en de te verwachten vrijval na het komende boekjaar als langlopende verplichting.

De vrijval leidt niet tot een uitstroom van liquiditeiten.

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN VERPLICHTINGEN

Meerjarige financiële verplichtingen

Huur

Tussen de Stichting De Geestman en Stichting Museum Broeker Veiling bestaat een huurovereenkomst betreffende de onroerende zaak "De Toekomst" en de roerende zaak "De Westfries". De jaarlijkse huurverplichtingen bedragen respectievelijk € 64.920 exclusief BTW en € 9.000 exclusief BTW.

Leasing

Er bestaan operational lease-overeenkomsten inzake een tweetal auto's, kopieermachine en een koffiezetapparaat. De totale jaarlijkse verplichting bedraagt € 30.152.

5 TOELICHTING OP DE REKENING VAN BATEN EN LASTEN OVER 2023

	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
	€	€	€
Baten museumactiviteiten			
Entreegelden museum	381.336	351.000	313.372
Entreegelden museumkaart	103.706	99.000	92.289
Omzet veiling	16.902	14.000	15.738
Omzet winkel, verkoop museumkaarten	47.558	91.000	44.984
Opbrengst exploitatie gebouwen	48.524	29.200	34.865
Omzet zelfvaren	46.159	74.974	59.708
Overige opbrengsten	39.181	16.500	9.920
	<u>683.366</u>	<u>675.674</u>	<u>570.876</u>
Omzet horeca			
Omzet horeca	<u>519.451</u>	<u>369.300</u>	<u>349.249</u>
Sponsorbijdragen, giften derden			
Giften en sponsoring	73.145	244.000	23.728
Bijdrage Mondriaanfonds	-	-	30.000
	<u>73.145</u>	<u>244.000</u>	<u>53.728</u>
Subsidies, sponsoring, giften overheid			
Bijdrage gemeente Dijk en Waard inzake onderhoud/ beheer	-	-	66.719
Subsidies gemeente Dijk en Waard	596.424	508.750	305.000
Sponsoring, giften overheden	65.003	-	14.000
	<u>661.427</u>	<u>508.750</u>	<u>385.719</u>
Directe kosten van de museumactiviteiten en horeca			
Inkopen veiling	19.466	4.000	14.209
Inkopen winkel	12.668	12.000	8.213
Inkopen horeca	203.270	125.000	135.382
Inkopen diverse activiteiten	58.466	25.500	26.352
Inkopen museumkaarten	17.102	24.000	19.257
Mutatie voorraden winkel	549	-	4.278
	<u>311.521</u>	<u>190.500</u>	<u>207.691</u>

Stichting Museum Broeker Veiling te Broek op Langedijk

Personeelskosten

	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
	€	€	€
<i>Lonen en salarissen</i>			
Bruto loon vaste medewerkers	399.136	370.000	260.693
Bruto loon seizoenmedewerkers	44.628	50.000	51.862
Bruto loon horecamedewerkers	157.681	135.000	117.040
Vakantiegeld, mutatie reservering vakantiegeld vaste medewerkers	32.190	40.000	20.769
Vakantiegeld, mutatie reservering vakantiegeld seizoenmedewerkers	4.626	4.000	3.115
Vakantiegeld, mutatie reservering vakantiegeld horecamedewerkers	13.026	10.000	8.431
Loonkostensubsidie Noodmaatregel Overbrugging Werkgelegenheid (NOW), Wet Tegenmoetkomingen Loondomein WTL)	-5.176	-	-24.425
	<u>646.111</u>	<u>609.000</u>	<u>437.485</u>
<i>Sociale lasten</i>			
Sociale lasten vaste medewerkers	76.252	96.000	45.202
Sociale lasten seizoenmedewerkers	8.471	10.000	8.399
Sociale lasten horecamedewerkers	33.170	26.000	25.315
Kosten ziekengeldverzekering	23.462	-	15.878
	<u>141.355</u>	<u>132.000</u>	<u>94.794</u>
<i>Pensioenlasten</i>			
Pensioenlasten medewerkers	38.523	38.500	24.904
Overige pensioenlasten	875	-	1.225
	<u>39.398</u>	<u>38.500</u>	<u>26.129</u>
<i>Overige personeelskosten</i>			
Algemene reis- en onkostenvergoedingen	514	-	-
Werkkleding	1.749	1.000	998
Studiekosten	10.057	5.000	2.716
Kantinekosten	4.858	5.000	2.749
Kosten arbodienst	2.609	500	689
Uitbesteed werk horeca	11.074	4.000	22.697
Uitbesteed werk overigen	5.387	-	7.555
Reiskostenvergoeding vaste medewerkers	3.300	9.000	1.890
Reiskostenvergoeding seizoenmedewerkers	1.865	-	1.312
Reiskostenvergoeding horecamedewerkers	3.602	-	2.649
Overige personeelskosten vaste medewerkers	1.365	1.000	2.903
Overige personeelskosten seizoenmedewerkers	1.081	-	978
Diverse personeelskosten horecamedewerkers	249	-	745
Kosten vrijwilligers	5.523	-	13.173
	<u>53.233</u>	<u>25.500</u>	<u>61.054</u>

Stichting Museum Broeker Veiling te Broek op Langedijk

Afschrijvingen

	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
	€	€	€
<i>Afschrijvingen materiële vaste activa</i>			
Bedrijfsgebouwen en -terreinen	17.565	119.500	2.673
Rondvaartboten, fluisterboten en overige boten	104.728	13.500	56.528
Inventaris kantoor, museum en horeca	52.662	9.000	40.799
	<u>174.955</u>	<u>142.000</u>	<u>100.000</u>
Vrijval vooruitontvangen gelabelde gelden voor investeringen	-113.686	10.000	-75.464
	<u>61.269</u>	<u>152.000</u>	<u>24.536</u>

Overige bedrijfskosten

Huisvestingskosten	184.822	210.000	192.906
Inventariskosten	95.015	95.500	61.341
Kantoorkosten	63.420	40.500	61.180
Autokosten	18.964	12.000	9.079
Verkoopkosten	196.756	167.200	138.300
Algemene kosten	161.608	121.500	30.041
Kosten Museum Rijk der 1000 eilanden	-	-	10.400
	<u>720.585</u>	<u>646.700</u>	<u>503.247</u>

Huisvestingskosten

Huur onroerende zaak	65.242	65.000	65.169
Gas, water en electriciteit na aftrek restitutie energiebelasting	35.664	90.000	74.141
Onderhoud onroerende zaak	31.916	30.000	25.810
Belastingen onroerend goed	5.824	5.000	5.375
Verzekeringen	16.137	2.000	10.559
Schoonmaakkosten	22.718	8.000	10.108
Beveiligingskosten	2.047	2.000	1.744
Overige huisvestingskosten	5.274	8.000	-
	<u>184.822</u>	<u>210.000</u>	<u>192.906</u>

Inventariskosten

Kosten (rondvaart)boten	50.129	60.500	44.041
Kosten boerderij	4.690	3.000	-
Onderhoud inventaris en terreinen	33.160	27.000	15.422
Kosten audiotour	7.036	5.000	1.878
	<u>95.015</u>	<u>95.500</u>	<u>61.341</u>

Stichting Museum Broeker Veiling te Broek op Langedijk

	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
	€	€	€
<i>Kantoorkosten</i>			
Kantoorbenodigdheden	1.875	2.500	1.797
Abonnementen	10.076	15.000	12.814
Contributies en bijdragen	7.492	2.000	6.238
Automatiseringskosten	13.437	2.500	28.007
Telefoon- en internetkosten	2.113	3.000	2.716
Porti	499	2.000	413
Lease kantoorapparatuur	12.163	12.000	6.613
Bestuurskosten en overige kantoorkosten	15.765	1.500	2.582
	<u>63.420</u>	<u>40.500</u>	<u>61.180</u>
<i>Autokosten</i>			
Brandstof	2.692	2.000	2.622
Leasekosten	13.017	6.000	5.376
Overige autokosten	3.255	4.000	1.081
	<u>18.964</u>	<u>12.000</u>	<u>9.079</u>
<i>Verkoopkosten</i>			
Reclame-, advertentie-, verkoop- en promotiekosten	53.197	50.000	47.435
Kosten drukwerk	14.347	2.500	7.959
Verpakkingsmateriaal	895	-	-
Afboeking debiteuren, dotatie voorziening debiteuren	15.084	-	2.166
Overige verkoopkosten	6.482	1.000	3.758
Kosten exposities	106.751	113.700	76.982
	<u>196.756</u>	<u>167.200</u>	<u>138.300</u>
<i>Algemene kosten</i>			
Accountants- en advieskosten	22.710	15.000	16.603
Administratiekosten	12.197	4.000	8.762
Advieskosten	122.293	88.500	3.088
Overige verzekeringen	33	9.000	404
Diverse kosten / afrondingsverschillen	4.375	5.000	1.184
	<u>161.608</u>	<u>121.500</u>	<u>30.041</u>
<i>Kosten Museum Rijk der 1000 eilanden</i>			
Kosten fondsenwerving	-	-	10.400

Stichting Museum Broeker Veiling te Broek op Langedijk

	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
	€	€	€
Financiële baten en lasten			
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	245	-	75
Rentelasten en soortgelijke kosten	-8.373	-3.500	-9.573
	<u>-8.128</u>	<u>-3.500</u>	<u>-9.498</u>
<i>Rentebaten en soortgelijke opbrengsten</i>			
Ontvangen rente	<u>245</u>	<u>-</u>	<u>75</u>
<i>Rentelasten en soortgelijke kosten</i>			
Bankrente en overige rentekosten	-3.733	-3.500	-3.612
Rente leveranciers, belastingdienst	-	-	-59
Crowdfundingskosten	-230	-	-520
Rente lening o/g GreenFund Holland B.V.	-260	-	-460
Rente lening o/g gemeente Dijk en Waard	-4.150	-	-4.922
	<u>-8.373</u>	<u>-3.500</u>	<u>-9.573</u>
<i>Buitengewone baten</i>			
Kwijtschelding lening o/g gemeente Dijk en Waard, kwijtschelding rente lening o/g Dijk en Waard tot en met het jaar 2023	<u>384.308</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

Ondertekening van de jaarrekening 2023

Aldus opgemaakt en vastgesteld te
Broek op Langedijk, 24 mei 2024

R. Karels (directeur-bestuurder)

M. Koper (Voorzitter Raad van Toezicht)

6 OVERIGE TOELICHTING

Personeelsleden

Gedurende het jaar 2023 waren er geen werknemers in dienst op basis van een volledig dienstverband.

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
<i>Onderverdeeld naar:</i>		
Directie	1	1
Museum gerelateerde medewerkers (receptie, schippers, veilingmedewerkers)	7	5
Ondersteunend (administratie, beheer, sales, marketing)	4	3
Horeca	5	4
	<u>17</u>	<u>13</u>